

GHIDUL SOLICITANTULUI
pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect în cadrul
”Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2014

1. Autoritatea finanțatoare:

Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, ca organ al autorității administrației publice județene, cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr.5, cod poștal 530140.

2. Denumirea programului:

Program de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2014

3. Scopul programului:

Scopul programului este sprijinirea și stimularea activităților asociațiilor și cluburilor sportive din județul Harghita, care desfășoară activități și acțiuni de interes sau caracter județean conform Strategiei de sport a județului Harghita pe perioada 2010-2020, după cum urmează:

- Evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului județului pe plan național și internațional;
- Susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- Creșterea numărului și calitatea orelor de educație fizică
- Recrutarea sportivilor de performanță
- Susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel județean;
- Susținerea practicării sporturilor de iarnă în județul Harghita, în vederea amplificării la nivel național și internațional;
- Susținerea participării sportivilor din județ la competițiile olimpice;
- Promovarea sportului de masă în județul Harghita;
- Încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni din județ;
- Atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni din județul Harghita, în mod liber sau organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- Dezvoltarea bazei materiale sportive din județul Harghita;
- Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale sportive existente în județul Harghita, pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive.

4. Activități finanțate:

➤ Promovarea sportului de performanță care se desfășoară sub motto-ul "Concurăm pentru sportul harghitean"

Scopul:

- -pregătirea și participarea la competiții în vederea obținerii de rezultate deosebite pe plan intern și internațional;
- -organizarea de evenimente sportive publice de interes național și internațional.

Obiective:

a) reprezentarea și promovarea imaginii județului Harghita, atât în țară cât și în străinătate;

b) susținerea jocurilor sportive se face astfel:

- pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, europene, precum și la alte competiții oficiale;
- pentru secțiile de seniori care retrogradează în a doua divizie (alte sporturi) și au ca obiectiv promovarea în anul următor competițional;
- pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori, la categoria: juniori I, juniori II și juniori III, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, regional (zonal) sau școlar de juniori, turnee finale și competiții internaționale oficiale;
- prin premierea categoriilor de seniori și juniori I, care participă la competițiile oficiale, interne și internaționale.

➤ Sportul pentru toți - evenimente sportive

Scop:

- organizarea de acțiuni/activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii colectivități;
- selecția și promovarea tinerilor cu calități deosebite de către cluburile de juniori;
- organizarea de evenimente sportive de interes local, național și internațional.

Obiectiv:

- atragerea și educarea cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber.

➤ Susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare;

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

5. Beneficiarii programului

Solicitanții pot fi, cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene, care își desfășoară activitatea în localitățile județului Harghita și care dispun de certificat de identitate sportivă.

6. Bugetul programului:

Pe baza Hotărârii nr. 8/2014 a Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului pe anul 2014, anexa nr. 7., bugetul programului este de 270.000 lei.

7.Finanțarea proiectului

Finanțarea proiectelor - finanțarea asigurată de Consiliul Județean Harghita va fi de maxim 80% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 20% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant (Contribuție proprie și alte surse de finanțare). Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

Cerință obligatorie: întocmirea unui proiect de buget foarte bine fundamentat, care să includă toate cheltuielile legate de activitățile care urmează să se desfășoare, cu argumentarea oportunității și nivelului acestora.

Proiectele propuse pentru finanțare pe baza verificării și evaluării vor beneficia de finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile solicitate.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Consiliul Județean Harghita (conform anexei nr.2.3 al Hotărârii nr. /2014 al Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea „Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2014), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar, și un exemplar la Direcția generală programe și unități subordonate.

Finanțarea proiectelor se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile :

Cheltuieli privind cazarea

Cheltuieli de transport, și servicii de transport:

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

Cheltuieli privind serviciile:

- servicii de publicitate,

-servicii de închiriere: închirieri echipamente sau spații sportive ,

Cheltuieli privind echipamentele: ahiziționare echipamente sportive (sub 2.500 lei fiecare).

Alte cheltuieli:

-taxă de participare la diferite competiții naționale, internaționale și olimpice.

- asigurarea serviciilor medicale,
- alimentația de efort
- cheltuieli de arbitraj

Cheltuieli privind materialele consumabile: achiziționare cupe, premii, medalii, diplome, etc.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „ Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita ”. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget putându-se fi modificat în acest sens de către solicitant fără a aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare.

8. Cerințe minime de calificare solicitate de autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective.

Pot participa la procedura de selecție de proiecte cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene, înregistrate legal, care își desfășoară activitatea în localitățile județului Harghita, și dacă proiectul propus vizează activități eligibile care se vor desfășura în județul Harghita.

Sunt eligibile acele cluburi sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene, care intră sub incidența Legii nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordinului nr. 130/2006 a președintelui Agenției Naționale pentru Sport, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

Criteriile de eligibilitate

Conform prevederilor Anexei 2 din Ordinul nr. 130/2006 a președintelui Agenției Naționale pentru Sport, cu modificările și completările ulterioare;

- să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau asociația pe ramură de sport județeană;
- să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie anul precedent la organul fiscal competent;
- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat sau local, precum și contribuții neachitate către asigurările sociale de stat;
- să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;

- să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.
- este obligatorie înscrierea indicatorilor de rezultate și de eficiență în cererea de finanțare

Cerințe minime de calificare

- să prezinte copia statutului;
- să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să nu se afle în litigiu cu instituția finanțatoare.

Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:

- a) cererea de finanțare nerambursabilă;
- b) copie după bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov –Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita;
- c) copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- d) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- e) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- f) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat sau local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;
- g) declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:
 - (1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.
 - (2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate pentru programele aprobate în bugetul autorității finanțatoare respective.
- h) declarația de imparțialitate;
- i) copie după certificatul de identitate sportivă
- j) alte documente relevante privind activitatea asociației/organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, după caz;

9. Instrucțiuni privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite

Consiliul Județean Harghita lansează anual cel puțin o sesiune de selecție a proiectelor. Solicitantul va depune propunerea de proiect atât pe suport hârtie la registratura Consiliului Județean Harghita, Miercurea Ciuc, cod poștal 530140, Piața Libertății nr. 5, Biroul 23, în format electronic la adresa e-mail ferenczjudit@hargitamegye.ro și on-line pe site-ul <http://judetulharghita.ro:8090/?lang=ro>. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: 9 aprilie 2014, orele 13,00.

Riscul transmiterii propunerilor de proiecte la sediul autorității finanțatoare, cu respectarea termenului limită prevăzut mai sus, este în sarcina exclusivă a solicitantului. Propunerile de proiecte sosite după data limită stabilită nu sunt luate în considerație.

10. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima prețul în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de autoritatea finanțatoare, pentru a permite verificarea de către autoritatea finanțatoare a capacităților sale.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare.

Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

11. Condițiile de modificare sau de retragere a proiectului.

Depunerea, modificarea sau retragerea propunerii de proiect se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică de lucrări, produse și servicii, precum și a contractelor de concesiune de lucrări și servicii publice, cu modificările ulterioare.

12. Condițiile de anulare a selecției de proiecte.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în condițiile prevăzute la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică de lucrări, produse și servicii, precum și a contractelor de concesiune de lucrări și servicii publice, cu modificările ulterioare.

13. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă

Procedura de selecție a proiectelor

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare stabilită de Președintele Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Nu sunt eligibile:

- proiectele ale căror beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat sau local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- proiectele ale căror beneficiar nu prezintă raportul de activitate pe anul 2013 ori acțiunile din acest proiecte/programe sunt neconforme ori contrare scopului asociație/fundație.
- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu prezintă declarațiile pe propria răspundere menționate la punctul 8, litera „g” din prezentul Ghid;
- cererile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- cererile sosite după termenul limită de depunere;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 80% din valoarea totală a proiectului;
- proiectele ale căror activități sunt începute sau finalizate la data încheierii contractului de finanțare nerambursabilă
- cererile care nu sunt semnate și ștampilate în original;
- nu vor fi eliminate proiectele care nu sunt depuse și on-line.

Criterii de evaluare

Secțiune	Punctaj
1. Relevanța <ul style="list-style-type: none">• Activitățile proiectului sunt clare și au o înșiruire logică?• Beneficiarii sunt identificați în mod clar?• Problemele beneficiarilor sunt identificate?• Obiectivele proiectului contribuie la rezolvarea problemelor?• Derularea proiectului produce beneficii/efecte la nivelul publicului-țintă/ al beneficiarilor?	10
2. Fezabilitatea <ul style="list-style-type: none">• Acțiunile proiectului contribuie la realizarea obiectivului general?• Presupozițiile/ condițiile pe care se bazează proiectul sunt clar identificate?• Organizația care propune proiectul are suficientă capacitate administrativă și managerială pentru a-l derula?• Există legătură între obiective și mijloacele de acțiune alese?• Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor programului?	10
3. Cost, eficiența și eficacitatea costurilor <ul style="list-style-type: none">• Bugetul este corect, clar și realist?• Costurile sunt identificate?• Cheltuielile sunt trecute la liniile bugetare corecte?• În ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului?• Justificarea cheltuielilor în raport cu rezultatele așteptate	10
4. Rezultatele proiectului <ul style="list-style-type: none">• Ce rezultate concrete se vor realiza?• Câte activități se vor realiza?• Formularea rezultatelor în termeni cuantificabili, măsurabili, verificabili și a indicatorilor suplimentari?• Numărul persoanelor care ar putea beneficia în mod direct sau indirect de pe urma rezultatelor propuse?• Măsuri de informare și publicitate?	10
Punctaj maxim	40

Notă: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 25 puncte.

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate. Clarificările și completările solicitate de comisia de selectare se vor înainta în termen de cel mult 5 zile de la data primirii solicitării.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivare de rigoare.

Criterii de finanțare

Finanțarea programelor se va aproba în funcție de:

- nivelul competițional la care activează structura/secția;
- numărul secțiilor pe ramură de sport din cadrul structurii sportive;
- structura și categoria sportivă a secțiilor componente;
- numărul competițiilor interne și participarea la competițiile internaționale;
- performanțele sportive interne și internaționale;
- numărul de sportivi selecționați în loturile naționale;
- numărul de sportivi promovați către cluburile de seniori;
- numărul de sportivi legitimați;
- importanța și valoarea evenimentului sportiv;
- Sportul pentru toți – numărul de participanți cuprinși la activitatea sportive

Punctaj orientativ:

Jocuri sportive / Echipe și sporturi individuale:

Denumirea Competiției	Locuri obținute – Punctaje acordate					
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Jocurile olimpice	500	450	400	350	300	250
Jocuri paralimpice	250	225	200	175	150	125
Campionate Mondiale Seniori	300	290	280	270	260	250
C M de seniori ptr persoanele cu disabilitati	200	190	180	170	160	150
Campionate Mondiale Tineret si Juniori	120	110	100	90	80	70
Campionate Europene de seniori	150	140	130	120	110	100
Campionate Europene de seniori ptr pers.cu disab.	90	85	80	75	70	65

Campionate Europene de tineret si juniori	85	80	750	70	65	60
Cupa Mondiala seniori (clasament general)	150	140	130	120	110	100
Cupa Mondiala seniori (clasament pe etapa)	75	70	65	60	55	50
Cupa Mondiala juniori (clasament general)	80	70	60	50	40	30
Cupa Mondiala juniori (clasament pe etapa)	40	35	30	25	20	15
Cupa Europeana seniori (clasament general)	120	110	100	90	80	70
Cupa Europeana seniori (clasament pe etapa)	40	35	30	25	20	15
Cupa Europeana juniori (clasament general)	70	60	50	40	30	20
Cupa Europeana juniori (clasament pe etapa)	35	30	25	20	15	10
Festivalul Olimpic al Tineretului European	135	130	125	120	115	110
Jocurile Mondiale Universitare	130	120	110	100	90	80
Campionate Balcanice seniori	120	110	100	90	80	70
Campionate Balcanice tineret si juniori	100	90	80	70	60	50
Campionat interțări - Liga MOL	110	100	90	80	70	60
Campionat interțări - pentru echipe jun I	90	80	70	60	50	40
Campionat interțări - pentru echipe jun II	85	75	65	55	45	35
Campionat interțări - pentru echipe jun III	80	70	60	50	40	30
Campionate Nationale Seniori	100	90	80	70	60	50
Campionate Nationale Tineret	85	75	65	55	45	35
Campionate Nationale Junior 1	80	70	60	50	40	30
Campionate Nationale Junior 2	75	65	55	45	35	25
Campionate Nationale Junior 3 si cadeti	70	60	50	40	30	20
Cupa Romaniei - Seniori	75	65	55	45	35	25
Cupa Romaniei - Juniori	35	30	25	20	15	10

Puncte acordate sportivilor de lot național:

Jocuri sportive:

- seniori - 10 pct. / sportiv;
- juniori - 5 pct. / sportiv;

Individual:

- seniori - 10 pct. / sportiv;
- junior - 5 pct. / sportiv;

Sporturi olimpice: 100% din punctajul obținut;

Sporturi neolimpice: 20% din punctajul obținut.

-Sportul pentru toți – evenimente sportive:

- importanță – între 0-10 pct.;
- număr participanți - câte 1 pct. pentru fiecare participant

Încheierea contractului

În vederea asigurării transparenței autoritatea finanțatoare va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 15 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între Consiliul Județean Harghita și asociația/clubul sportiv careia i s-a selecționat proiectul.

Autoritatea finanțatoare va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate.

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar respectiv, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

Soluționarea contestațiilor

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție.

Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

Obiectul contestației poate fi, după caz, anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, obligarea autorității contractante de a lua orice alte măsuri necesare pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire.

Decontarea și alocarea sumei

Consiliul Județean Harghita va efectua plata către asociațiile/cluburile sportive neguvernamentale, fără scop lucrativ, selecțate în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acesteia, într-o singură tranșă, cu decontarea ulterioară, conform prevederilor contractului încheiat și Metodologiei de decontare aprobată prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Harghita.

Miercurea Ciuc,/2014

PREȘEDINTE
Borboly Csaba

ADMINISTRATOR PUBLIC
Szabó Barna

DIRECTOR GENERAL
Zonda Erika